



**Република Србија**  
**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ**

Број: 404-02-9/2014-12/3  
Датум: 5. фебруар 2014. године  
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/2012) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ**  
**ВРЕДНОСТИ**  
**«АНАЛИТИЧКИ ЕЛЕКТРОНСКИ PRESS CLIPPING И VIDEO CLIPPING ЗА**  
**ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ»**

**РЕДНИ БРОЈ 1/2014**



**Београд, фебруар 2014. године**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:**

### **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

|   |   |
|---|---|
| 1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца     | 4 |
| 1.2 Врста преговарачког поступка и основ за примену | 4 |
| 1.3 Предмет јавне набавке                           | 4 |
| 1.4 Контакт (лице и служба)                         | 4 |

### **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|   |   |
|---|---|
| 2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке | 5 |
|---|---|

### **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

|  |    |
|--|----|
| 3.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена   | 6  |
| 3.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена   | 6  |
| 3.3 Рок, начин и место подношења понуда  | 6  |
| 3.4 Време и место отварања понуда  | 6  |
| 3.5 Понуда са варијантама и партије  | 7  |
| 3.6 Измене, допуне и опозив понуде   | 7  |
| 3.7 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда | 7  |
| 3.8 Понуда са подизвођачем   | 8  |
| 3.9 Заједничка понуда  | 8  |
| 3.10 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, гарантног рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде  | 8  |
| 3.11 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди  | 9  |
| 3.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података која наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове понуђаче    | 9  |
| 3.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде  | 9  |
| 3.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача                | 10 |
| 3.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди   | 10 |
| 3.16 Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора   | 11 |
| 3.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом                             | 12 |
| 3.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. Закона о јавним набавкама   | 12 |
| 3.19 Захтев за заштиту права   | 13 |
| 3.20 Закључење уговора   | 13 |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b> |           |
| 4.1 Обавезни и додатни услови из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | <b>14</b> |
| 4.2 Допунске напомене  | <b>15</b> |
| <b>5. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ</b>   | <b>16</b> |
| <br>   |           |
| <b>6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ</b>   |           |
| 6.1 Пропратни образац  | <b>19</b> |
| 6.2 Образац понуде   | <b>20</b> |
| 6.3 Образац изјаве о независној понуди   | <b>23</b> |
| 6.4 Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона  | <b>24</b> |
| 6.5 Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона   | <b>25</b> |
| 6.6 Образац изјаве о броју запослених код понуђача са списком запослених лица  | <b>26</b> |
| 6.7 Изјава понуђача о референцама  | <b>27</b> |
| <br>   |           |
| <b>7. МОДЕЛ УГОВОРА</b>  | <b>28</b> |

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

## 1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство правде и државне управе  
Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд  
Интернет страница: [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)  
ПИБ: 102199684  
Матични број: 07563132  
Број рачуна: 840-1620-21  
Шифра делатности: 8411  
Регистарски број: 6012000717

## 1.2 Напомена да се спроводи поступак јавне набавке мале вредности

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

## 1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – праћења медијских објава које обухватају аналитички електронски press clipping, video clipping, moment clipping и сервис праћења друштвених мрежа за потребе Министарства правде и државне управе.

## 1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

## 1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особе у Министарству правде и државне управе, Сектору за материјално-финансијске послове, Одсеку за јавне набавке и имовинско-правне послове су: Јована Грујић, тел: 011/2646-929 и Јелена Кулић, тел: 011/3620-639.

## 2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су услуге – праћења медијских објава које обухватају аналитички електронски press clipping, video clipping, moment clipping и сервис праћења друштвених мрежа за потребе Министарства правде и државне управе по следећим кључним речима:

1. Министарство правде и државне управе
2. Министар правде и државне управе (име и презиме)
3. Државни секретар (име и презиме)
4. Правосуђе
5. Високи савет судства
6. Државно веће тужилаца
7. Тужилац
8. Судија
9. Закони
10. Управа за извршење кривичних санкција
11. Затвори
12. Стражар
13. Дирекција за управљање одузетом имовином
14. Државна управа
15. Јединствени бирачки списак
16. Парламентарни избори
17. Људска и мањинска права
18. Национални савети националних мањина
19. Регистри цркава и верских заједница
20. Управни инспекторат
21. Е-управа
22. Електронска управа.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 5. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 73000000 – Услуге истраживања и развоја, 79416000 – Услуге у области односа са јавношћу.

### **3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### **3.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

#### **3.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена**

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује и печатом оверава. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

#### **3.3 Рок, начин и место подношења понуда**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у Писарницу Наручиоца до 18. фебруара 2014. године до 10:00 часова, на адресу: Министарство правде и државне управе, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач подноси понуду лично или путем поште, на поменућу адресу Наручиоца.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији овереној печатом. На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен Пропратни образац (образац 6.1 у делу 6. конкурсне документације) у који уписује податке о свом називу, адреси, броју телефона и телефакса, имејл адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

#### **3.4 Време и место отварања понуда**

Јавно отварање понуда биће одржано 18. фебруара 2014. године у 10:30 часова, на адреси: Министарство правде и државне управе, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, 4. спрат, канцеларија број 31.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији Наручиоца предају писана пуномоћја на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Благовремено приспеле понуде Комисија ће отворати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда Комисија води записник који потписују чланови Комисије и присутни представници понуђача.

Присутном представнику понуђача се на лицу места уручује примерак записника.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку јавног отварања понуда, примерак записника се доставља у року од три дана од дана отварања понуда.

### **3.5 Понуда са варијантама и партије**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

### **3.6 Измене, допуне и опозив понуде**

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

### **3.7 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **3.8 Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 4. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **3.9 Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 4. конкурсне документације.

### **3.10 Захтеви у погледу начина и услова плаћања, рока, као и осталих услова од којих зависи прихватљивост понуде**

#### **• Начин и услови плаћања**

Плаћање ће се вршити у једнаким месечним износима, уплатом на рачун добављача, у року од 15 дана од дана пријема месечног рачуна и месечног извештаја о пруженим услугама.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Наручиоца.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.



- **Рок**

Услуге које су предмет јавне набавке, добављач ће пружати у периоду од годину дана од момента закључења уговора.

- **Месечни извештај**

Добављач је дужан да уз месечни рачун доставља наручиоцу и месечни извештај о извршеним услугама у месецу за који се испоставља рачун. Месечни извештај мора бити потписан од стране одговорног лица добављача, а треба да садржи преглед услуга пружених током месеца за који се доставља.

### **3.11 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних услуга и све друге зависне односно пратеће трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

### **3.12 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **3.13 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство правде и државне управе, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или имејл адресе: [javnenabavke@mpravde.gov.rs](mailto:javnenabavke@mpravde.gov.rs), са назнаком: Захтев за додатним информацијама или

појашњењима за јавну набавку – Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним анабавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **3.14 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.15 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### 3.16 Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума су: најнижа понуђена цена, број запослених код понуђача, број референци и остварени промет на пословном рачуну у 2013. години.

Методологија доделе пондера је следећа:

**1) најнижа понуђена цена** (максимум 20 пондера)

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума.

Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума се врши према следећој формули:

$$\text{најнижа укупно понуђена цена} \times 20$$

---

$$\text{цена понуде која се рангира}$$

**2) број запослених код понуђача** (максимум 30 пондера)

Понуда са највећим бројем запослених добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума.

Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума се врши према следећој формули:

$$\text{број запослених из понуде која се рангира} \times 30$$

---

$$\text{највећи број запослених}$$

Као доказ броја запослених наведеног у понуди, понуђач доставља потписану и попуњену изјаву са списком запослених лица (образац 6.6 у делу 6. конкурсне документације) и копије уговора о раду односно неком другом, Законом о раду («Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09 и 32/13»), правно дозвољеном основу за радно ангажовање лица.

Списак запослених треба да садржи: име и презиме, датум заснивања радног односа односно ангажовања, врсту радног односа (неодређено/одређено време) односно ангажовања и радно место запосленог.

**3) број референци** (максимум 20 пондера)

Понуда са највећим бројем референци добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума.

Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума се врши према следећој формули:

$$\text{број референци из понуде која се рангира} \times 20$$

---

највећи број референци

Референце, као елемент критеријума, подразумевају реализоване уговоре у периоду који се односи на 2011., 2012. и 2013. годину, а чији је предмет био пружање услуга press clippinga и video clippinga.

Број референци се доказује изјавом понуђача о референцама (образац 6.7 у делу 6. конкурсне документације).

Наручилац задржава право да изврши проверу података наведених у изјави тако што ће од понуђача тражити да достави на увид уговоре који су реализовани у 2011., 2012. и 2013. години, а на које се подаци из изјаве односе.

**4) остварени промет на пословном рачуну у 2013. години (максимум 30 пондера)**

Понуда са највећим оствареним прометом добија максималан број пондера предвиђен за овај елемент критеријума.

Израчунавање броја пондера за остале понуде по овом елементу критеријума врши се према следећој формули:

$$\text{висина оствареног промета из понуде која се рангира} \times 30$$

---

највећи остварени промет

Остварени промет се доказује потврдом о оствареном промету у 2013. години, овереном од стране пословне банке.

**3.17 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

**3.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. Закона**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### 3.19 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

|                |   |
|----------------|---|
| Сврха уплате:  | Републичка административна такса за јавну набавку услуга, Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014 |
| Корисник:      | Буџет Републике Србије  |
| Шифра плаћања: | 153   |
| Број рачуна:   | 840-742221843-57  |
| Број модела:   | 97  |
| Позив на број: | 50-016  |

### 3.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

## **4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **4.1 Обавезни услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова**

Понуђач мора да докаже:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) да располаже довољним техничким капацитетом – да користи пословни простор за пружање услуга које су предмет јавне набавке као и да има техничке могућности за праћење најмање 325 штампаних, 60 електронских медија и 50 интернет страна.

Доказ: У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова прописаних чланом 75. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем изјаве којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да у понуди достави изјаву потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **4.2 Допунске напомене**

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## 5 ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Предмет јавне набавке су услуге – праћења медијских објава које обухватају аналитички електронски *press clipping*, *video clipping*, *moment clipping* и сервис праћења друштвених мрежа за потребе Министарства правде и државне управе по следећим кључним речима:

1. Министарство правде и државне управе
2. Министар правде и државне управе (име и презиме)
3. Државни секретар (име и презиме)
4. Правосуђе
5. Високи савет судства
6. Државно веће тужилаца
7. Тужилац
8. Судија
9. Закони
10. Управа за извршење кривичних санкција
11. Затвори
12. Стражар
13. Дирекција за управљање одузетом имовином
14. Државна управа
15. Јединствени бирачки списак
16. Парламентарни избори
17. Људска и мањинска права
18. Национални савети националних мањина
19. Регистри цркава и верских заједница
20. Управни инспекторат
21. Е-управа
22. Електронска управа.

### **Press clipping**

Услуге аналитичког електронског *press clippinga*, по кључним речима, обухватају праћење текстова дневних, недељних, 15-одневних и месечних штампаних медија који излазе у Републици Србији.

Добављач је дужан да редовно ажурира листу праћених медија у договору са представницима Наручиоца. Добављач је дужан да листу штампаних медија достави Наручиоцу у тренутку потписивања уговора о јавној набавци.

Текстови на све кључне речи достављају се наручиоцу сваког радног дана путем е-mailа до 8 часова, а викендом до 9:00 часова.

*Press Clipping* се доставља у word формату за све штампане медије у два фајла:

1. само текст објава у штампаним медијима са знаком из ког је медија и
2. скениране медијске објаве из штампаних медија.

Наручилац ће имати приступ текстовима и преко web sajta уз јединствено корисничко име и лозинку, уколико га добављач има.



### **Video Clipping**

Услуге video clippinga обухватају редовно праћење прилога који садрже договорене кључне речи на ТВ станицама.

Наручиоцу се отвара посебна on-line база у коју улазе сви прилози од интереса у смањеној резолуцији. Сваки прилог праћен је транскриптом. Комплетни транскрипти се пишу за све изјаве министра, помоћника министра и других представника Министарства правде и државне управе. За остале кључне речи пишу се сажети транскрипти.

Сви прилози остају трајно сачувани и доступни у бази током трајања сарадње.

Комплетни транскрипти прилога се достављају и путем mail-а радним даном до 8 сати ујутро и викендом до 9:00 часова, у виду PDF формата који обухвата све видео материјале од претходног дана.

Гостовања представника наручиоца у Talk Show емисијама достављају се дан након емитовања на CD-и или DVD-и. На захтев наручиоца, добављач је у обавези да снимак сваке емисије, достави у реалном времену, односно до поноћи у дану у којем је емисија емитована.

### **Moment Clipping**

Услуге moment clippinga обухватају праћење и анализу медијског садржаја у реалном времену по кључним речима и које се достављају на мејлове одређених запослених лица код наручиоца.

### **Сервис праћења друштвених мрежа**

Услуге обухватају праћење активности Министарства правде и државне управе и представника министарства на друштвеним мрежама Facebook и Twitter, као и праћење информације по кључним речима на локалним порталима у вестима који су у коментарима посетилаца тих порталаа.

НАПОМЕНА: Време пружања услуге: први квартал 2014. године.

## **23. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ**

**6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)**

**ПОДНОСИЛАЦ:**

**назив:**

**адреса:**

**број телефона:**

**број телефакса:**

**имејл адреса:**

**име и презиме овлашћеног лица за контакт:**

**ПРИМАЛАЦ:**

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26  
11000 БЕОГРАД**

**ПОНУДА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

**АНАЛИТИЧКИ ЕЛЕКТРОНСКИ PRESS CLIPPING И VIDEO CLIPPING ЗА  
ПОТРЕБЕ МИНИСТАРСТВА ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, РЕДНИ БРОЈ 1/2014**

**НЕ ОТВАРАТИ!**

**датум и сат подношења:  
(попуњава Писарница)**

## 6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку услуга “Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе“, редни број 1/2014.

Табела 1.

| Подаци о понуђачу                     |  |
|---------------------------------------|--|
| Назив понуђача                        |  |
| Адреса понуђача                       |  |
| Матични број                          |  |
| ПИБ                                   |  |
| Шифра делатности                      |  |
| Име особе за контакт                  |  |
| e-mail                                |  |
| Број телефона                         |  |
| Број телефакса                        |  |
| Број рачуна и назив банке             |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

### 2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

| а) САМОСТАЈНО      |  |
|--------------------|--|
| б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |  |
| Назив подизвођача: |  |
| Адреса:            |  |

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| Матични број:   |                                      |
| ПИБ:  |                                      |
| Име особе за контакт:   |                                      |
| e-mail  |                                      |
| Број телефона   |                                      |
| Број телефакса  |                                      |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |                                      |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |                                      |
| <b>в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>                               |                                      |
| 1)  | Назив учесника у заједничкој понуди: |
|   | Адреса:                              |
|   | Матични број:                        |
|   | ПИБ:                                 |
|   | Име особе за контакт:                |
|   | e-mail                               |
|   | Број телефона                        |
|   | Број телефакса                       |

**Напомена:** - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

**3) Понуђена цена:**

Укупно понуђена цена износи:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара без ПДВ и

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара са ПДВ.

Месечна цена износи:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара без ПДВ и

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара са ПДВ.

**4) Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

### 6.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга “Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе“, редни број 1/2014

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_’

даје следећу изјаву:

#### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

#### 6.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), заступник понуђача \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

#### ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам следеће услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве односно достављања позива за подношење понуда;
- понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- да користи пословни простор за пружање услуга које су предмет јавне набавке као и да има техничке могућности за праћење најмање 325 штампаних, 60 електронских медија и 50 интернет страна.

датум:

место:

потпис овлашћеног  
лица понуђача

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.



## 6.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), заступник подизвођача \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

### ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам следеће услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

датум:

\_\_\_\_\_ место:

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица подизвођача

**Напомена:** Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Изјаву копирати у онолико примерака колико је произвођача.

**6.6 ИЗЈАВА О БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ КОД ПОНУЂАЧА са списком запослених лица**

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014

**ИЗЈАВА**

Којом потврђујем да \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, има укупно \_\_\_\_\_ запослених лица и то:

| име и презиме | датум заснивања радног односа тј. радног ангажовања | врста радног односа (одређено/неодређено време), тј. Радног ангажовања | Назив радног места запосленог лица |
|---------------|---|--|------------------------------------|
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |
|               |   |  |                                    |

**Напомена:** По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову изјаву доставити фотокопије уговора за свако од наведених лица.

датум:  
\_\_\_\_\_  
место:  
\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица  
понуђача  
\_\_\_\_\_

## 6.7 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О РЕФЕРЕНЦАМА

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе, редни број 1/2014, даје

### ИЗЈАВУ

којим потврђује да је у периоду који се односи на 2011., 2012. и 2013. годину, успешно реализовао укупно \_\_\_\_\_ уговора који су се односили на пружање услуга press clippinga и video clippinga.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Наручилац задржава право да изврши проверу података наведених у овој изјави тако што ће од понуђача тражити да достави на увид уговоре реализоване у 2011., 2012. и 2013. години на које се односи податак из изјаве.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

о пружању услуга press clippinga и video clippinga

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства правде и државне управе**, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

**2.** \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_,  
директор (у даљем тексту: Пружалац услуга)

- са подизвођачем \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_, директор;  
- односно са члановима групе понуђача:

\_\_\_\_\_, са  
седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа

\_\_\_\_\_, директор  
и \_\_\_\_\_, са

седиштем у \_\_\_\_\_, ул.  
\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_, које заступа  
\_\_\_\_\_, директор

### Уводне одредбе

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга за јавну набавку редни број 1/2014, Аналитички електронски press clipping и video clipping за потребе Министарства правде и државне управе;

- да је Пружалац услуга дана \_\_\_\_\_ 2014. године доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац уз примену критеријума економски најповољнија понуда донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-9/2014-12///// од ////////// године, којом је понуду Пружаоца услуга изабрао као најповољнију.

## **Предмет уговора Члан 2.**

Предмет овог уговора су услуге праћења медијских објава од стране Пружаоца услуга, а за потребе Наручиоца, а које обухватају аналитички електронски press clipping, video clipping, moment clipping и сервис праћења друштвених мрежа по следећим кључним речима:

1. Министарство правде и државне управе
2. Министар правде и државне управе (име и презиме)
3. Државни секретар (име и презиме)
4. Правосуђе
5. Високи савет судства
6. Државно веће тужилаца
7. Тужилац
8. Судија
9. Закони
10. Управа за извршење кривичних санкција
11. Затвори
12. Стражар
13. Дирекција за управљање одузетом имовином
14. Државна управа
15. Јединствени бирачки списак
16. Парламентарни избори
17. Људска и мањинска права
18. Национални савети националних мањина
19. Регистри цркава и верских заједница
20. Управни инспекторат
21. Е-управа
22. Електронска управа.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из овог члана изврши у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Техничком спецификацијом наручиоца које су саставни део овог уговора.

## **Press clipping Члан 3.**

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи услуге аналитичког електронског press clippinga, по кључним речима, које обухватају праћење текстова дневних, недељних, 15-одневних и месечних штампаних медија који излазе у Републици Србији и обавезује се да ће редовно ажурирати листу праћених медија у

договору са представницима Наручиоца. Пружалац услуга је дужан да листу штампаних медија достави Наручиоцу у тренутку потписивања овог Уговора.

Пружалац услуга ће текстове на све кључне речи достављати Наручиоцу услуга сваког радног дана путем e-mailа до 8:30 часова, а викендом до 9:00 часова.

Press Clipping се доставља у word формату за све штампане медије у два фајла:

3. само текст објава у штампаним медијима са знаком из ког је медија и
4. скениране медијске објаве из штампаних медија.

Наручилац ће имати приступ текстовима и преко web сајта уз јединствено корисничко име и лозинку, уколико га Пружалац услуга има.

### **Video Clipping**

#### **Члан 4.**

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи услуге video clippinga које обухватају редовно праћење прилога који садрже договорене кључне речи на ТВ станицама.

Наручиоцу се отвара посебна on-line база у коју улазе сви прилози од интереса у смањеној резолуцији. Сваки прилог праћен је транскриптом. Комплетни транскрипти се пишу за све изјаве министра, помоћника министра и других представника Министарства правде. За остале кључне речи пишу се сажети транскрипти.

Сви прилози остају трајно сачувани и доступни у бази током трајања сарадње.

Комплетни транскрипти прилога се достављају и путем mail-а радним даном до 8:30 сати ујутро и викендом до 9:00 часова, у виду PDF формата који обухвата све видео материјале од претходног дана.

Гостовања представника Наручиоца у Talk Show емисијама достављају се дан након емитовања на CD-и или DVD-и.

### **Moment Clipping**

#### **Члан 5.**

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи услуге moment clippinga које обухватају праћење и анализу медијског садржаја у реалном времену по кључним речима и које се достављају на мејлове одређених запослених лица код Наручиоца.

### **Сервис праћења друштвених мрежа**

#### **Члан 6.**

Пружалац услуга се обавезује да прати активности Наручиоца и представника Наручиоца на друштвеним мрежама Facebook и Twitter, као и да прати информације по кључним речима на локалним порталима у вестима који су у коментарима посетилаца тих порталаа.

Рок за пружања услуга из става 1. овог члана је први квартал 2014. године.

## Обавезе наручиоца и пружаоца услуга

### Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу достави корисничко име и лозинку за приступање свим садржајима на сајту.

Наручилац се обавезује да ће корисничко име и лозинку за приступање web архивама у вези са члановима 2. и 3. користити савесно и само за потребе својих запослених лица.

### Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да ће обезбедити правилно функционисање базе података и да ће отклонити све евентуалне неправилности рада базе података у најкраћем могућем року.

## Уговорена цена

### Члан 9.

Укупно уговорена цена износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

са ПДВ-ом.

Месечна цена износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

са ПДВ-ом.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и у њу је урачуната цена предметних услуга и сви зависни трошкови.

## Начин, рок и услови плаћања

### Члан 10.

Плаћање ће се вршити у једнаким месечним износима на рачун пружаоца услуга број \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_ банке, у року од 15 дана од дана пријема месечног рачуна и месечног извештаја о пруженим услугама из члана 11. овог уговора који се испоставља заједно са рачуном.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штампилу Наручиоца.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Пружаоцу услуга по основу и у вези са овим уговором.

### **Месечни извештај Члан 11.**

Пружалац услуга, се обавезује да уз рачун доставља наручиоцу и месечни извештај о извршеним услугама у месецу за који се испоставља рачун.

### **Чување пословне тајне Члан 12.**

Пружалац услуга је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.  
Пружалац услуга је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

### **Саставни део уговора Члан 13.**

Саставни део овог уговора чини:  
- Прилог 1., Понуда Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем //////////////// од //////////////// године;  
- Техничке спецификације Наручиоца.

### **Раскид уговора Члан 14.**

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока из члана 16. овог уговора, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

### **Завршне одредбе Члан 15.**

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.



На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

#### **Члан 16.**

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна, а примењује се годину дана од дана ступања на снагу.

#### **Члан 17.**

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

**за Пружаоца услуга**

**за Наручиоца**

---

**, директор**

---

**Никола Селаковић, министар**